Adquisición por Cotización CC N° 258/2026

"Provisión, Impresión e instalación de Lonas"

1. **Servicio Requerido.** Se especifica la solicitud de la cotización de la compra de acuerdo con el siguiente detalle.

N°	Detalle	Cantidad	Unidades
1	**Lonas pasarela:** Impresión e instalación de dos lonas en bastidores de la pasarela, de 6 x 0,80 mts cada una. Las dos lonas se deben unir en dos bastidores para que quede una lona de 0,80 x 12 m.	2	Lonas
2	**Lonas Medicina:** Impresión e instalación de dos lonas de los bastidores del Bloque de Medicina de 6x1 mts cada una.	2	Lonas
3	**Lona terrada de Ingeniería:** Impresión e instalación de una lona en la terraza del Bloque de Ingeniería de 21,5 x 7,75 mts.	1	Lona
4	**Lona El Alto:** Impresión e instalación bastidor Bloque Mosn. Scarpellini El Alto de 6 x 1,30 mts.	1	Lona

2. **Presentación de propuestas.** Hasta Hrs. 16:00 del 6 de noviembre del 2026, al correo electrónico agarcia@ucb.edu.bo
3. **Validez de la propuesta.** Treinta días (30) días calendario.
4. **Plazo de entrega.** Instalado hasta el 15 de noviembre del 2026
5. **Propuesta económica.** El monto debe ser expresado en bolivianos.
6. **Penalidades por mora**. Los retrasos darán lugar a la aplicación de sanciones de 1% diario sobre el monto adeudado al proveedor, hasta llegar al 5%, en la provisión de bienes o servicios por etapas (tracto sucesivo).
7. **Forma de pago.** 30 días después de recibida la factura y la conformidad de la Unidad Solicitante.
8. **Adjudicación.** Por el total
9. **Supervisión.** Por la Unidad solicitante.
10. **Nota Obligatoria:** Las empresas que participen en este proceso, deben adjuntar a su cotización la **DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD** que se encuentra al final de esta Convocatoria y Certificado de Registro en el R.N.C.

Unidad de Adquisiciones y Contrataciones
La Paz, 4 de noviembre del 2026

DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD

(Campos obligatorios a ser llenados y firmados)

La empresa _____

Con NIT _____

Cuyo Representante Legal es _____

Dueño(s) _____

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad o segundo de afinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana “San Pablo” en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

_____

Firma y aclaración de firma

Fecha: …….