



**Adquisición por Cotización CC N° 106/2025**  
**“Servicio fotográfico para actos de colación 2025”**

1. **Servicio fotográfico.** A realizarse en tres ceremonias de graduación en todo el año 2025, que se desarrollarán de la siguiente manera:

No.	Especificaciones Técnicas
1	<p>Especificaciones de las dos actividades requeridas para cada Colación de grado:</p> <p><b>1. Servicio fotográfico en Eucaristía de bendición.</b></p> <p>Este servicio se realizará <b>antes, durante y después de la Eucaristía de bendición a los graduados</b> (estudiantes, autoridades y familiares). Para este evento se requieren:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mínimo 3 fotografías.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Para el seguimiento de autoridades en especial y para el seguimiento de los graduados y familiares.</li></ul></li><li>• Fotos sin retoque.</li><li>• Entrega inmediata de fotos preseleccionadas para publicación en redes sociales.</li><li>• Las fotografías seleccionadas deben ser entregadas en formato RAW y JPG y tener Resolución de 72 píxeles, Full HD 1920x1080 como mínimo.</li><li>• <b>Cantidad: Las Eucaristías de Bendición tendrán aproximadamente 1.200 fotografías en las tres colaciones.</b></li></ul> <p><b>2. Servicio fotográfico en Ceremonia de Graduación</b></p> <p>Este servicio <b>se realizará antes, durante y después de la Ceremonia de Graduación.</b></p> <p>Para este evento se requieren:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mínimo 4 fotografías.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Para el seguimiento de autoridades en especial y para el seguimiento de los graduados y familiares.</li></ul></li><li>• Fotografías antes del inicio de la ceremonia.</li><li>• Fotografías de cada estudiante al momento de recibir su Diploma.</li><li>• Fotografías de cada estudiante con el Diploma abierto entre sus manos.</li><li>• Fotografías de personas y autoridades que tomen la palabra, a requerimiento fotografías grupales de las autoridades.</li><li>• Fotografías panorámicas de los graduados y del público en general.</li><li>• Fotografías posteriores a la ceremonia, de estudiantes recién graduados con sus familiares que quieran acceder a ella.</li><li>• Entrega inmediata de fotos preseleccionadas para publicación en redes sociales.</li><li>• Se debe entregar archivos ordenados, codificados y clasificados por secuencia y desarrollo de cada evento, diferenciando carreras y otros requeridos por el Gabinete de Comunicación.</li><li>• Se cotejará con base de datos junto con el Gabinete de Comunicación.</li><li>• Las fotografías seleccionadas deben ser entregadas en formato RAW y JPG y tener Resolución de 72 píxeles, Full HD 1920x1080 como mínimo.</li><li>• <b>Cantidad: Las Ceremonias de graduación tendrán aproximadamente 2.400 fotografías en las tres colaciones.</b></li></ul>

2. **Equipamiento fotográfico requerido para este servicio:**

- Cámara Mirrorless Canon EOS R o similar
- Lente Canon 70-200 f2.8 L o similar
- Juego de Speelites Yonguo YN-560 IV o similar
- Difusor Octabox Godox o similar
- Rebotador Circular Neewer o similar



- 3 Tripies y accesorios de sujeción o similar
  - 2 flashes como mínimo o similares
  - 2 softbox como mínimo o similares
  - Otros aspectos técnicos se valorarán en la reunión previa a los eventos
3. **Presentación de propuestas.** Hasta horas 15:30 del 21 de abril de 2025, al correo electrónico [mrueda@ucb.edu.bo](mailto:mrueda@ucb.edu.bo).
4. **Validez de la propuesta.** Treinta (30) días hábiles.
5. **Plazos de entrega:**

Actividad	Fecha	Lugar	Hora
<b>Primera Colación</b>			
<b>SANTA EUCHARISTÍA 1</b>	24 de abril	Capilla "San Pablo" U.C.B.	10:00 a 13:00
<b>ACTO DE COLACIÓN 1</b>	26 de abril	Coliseo Multifuncional U.C.B.	Primera sesión: 07:30 a 10.30 Segunda sesión: 10:30 a 14:30
<b>Segunda Colación</b>			
<b>SANTA EUCHARISTÍA 2</b>	28 de agosto	Capilla "San Pablo" U.C.B.	10:00 a 13:00
<b>ACTO DE COLACIÓN 2</b>	30 de agosto	Coliseo Multifuncional U.C.B.	Primera sesión: 07:30 a 10.30 Segunda sesión: 10:30 a 14:30
<b>Tercera Colación</b>			
<b>SANTA EUCHARISTÍA 3</b>	27 de noviembre	Capilla "San Pablo" U.C.B.	10:00 a 13:00
<b>ACTO DE COLACIÓN 3</b>	29 de noviembre	Coliseo Multifuncional U.C.B.	Primera sesión: 07:30 a 10.30 Segunda sesión: 10:30 a 14:30
<ul style="list-style-type: none"><li>• La entrega de las fotografías tomadas en la Eucaristía y ceremonia de graduación deberá ser como máximo hasta dos semanas pasando el acto de colación.</li><li>• Las fechas planteadas pueden ser sujetas a modificación a coordinación con el Gabinete de comunicación.</li></ul>			

6. **Propuesta económica.** El monto debe ser expresado en bolivianos.
7. **Penalidades por mora.** Los retrasos darán lugar a la aplicación de sanciones de 1% diario sobre el monto adeudado al proveedor, hasta llegar al 5%, en la provisión de bienes o servicios por etapas (tracto sucesivo).  
Los retrasos en entregas de tracto inmediato serán penalizados con la cancelación de la orden de compra, a criterio de la Universidad.
8. **Forma de pago.** Hasta 30 días después de recibida la factura y la conformidad de la Unidad Solicitante.
9. **Adjudicación.** Por el total.
10. **Supervisión.** Por la Unidad solicitante.

Todas las cotizaciones **deben** adjuntar la **DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD** que se encuentra al final de esta Convocatoria. Además, deben presentar la Certificación Electrónica de NIT actualizada.



UNIVERSIDAD  
**CATÓLICA**  
BOLIVIANA

**DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD**  
(Campos obligatorios a ser llenados y firmados)

La empresa: \_\_\_\_\_  
Con NIT: \_\_\_\_\_  
Representante Legal: \_\_\_\_\_  
Dueños: \_\_\_\_\_

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad o segundo de afinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

\_\_\_\_\_  
Firma y aclaración de firma

Fecha: \_\_\_\_\_