



**Adquisición por Cotización CC N° 27/2025**  
"COMPRA MEDALLAS DE EXCELENCIA"

1. **Ítems Requeridos.** Se especifica la solicitud de la cotización de acuerdo al siguiente detalle:

**TERMINOS DE REFERENCIA**

**1. Señalar el servicio, bien u obra requerida, objeto de la contratación.**

Se requiere la elaboración de un total de 60 medallas para los graduados por excelencia de la gestión 2025.

**2. Descripción técnica**

a) **Características:** Medalla finamente elaborada, grabación prolija y presentación en caja de terciopelo o gamuza azul.

b) **Especificaciones:** Se requiere la elaboración de hasta 50 medallas por colación con las siguientes especificaciones:

● **Material:**

- Bronce con baño de plata brillante. El baño debe cubrir toda la medalla y se debe garantizar su aspecto compacto en el tiempo evitando que se despinte o que tome otro color.

● **Medidas:**

- Ovalo de 57 x 42 mm

● **Grosor**

- 2 a 2,2 mm

● **Anverso:**

- Escudo de la UCB en relieve
- Letras y figuras en alto relieve profundo

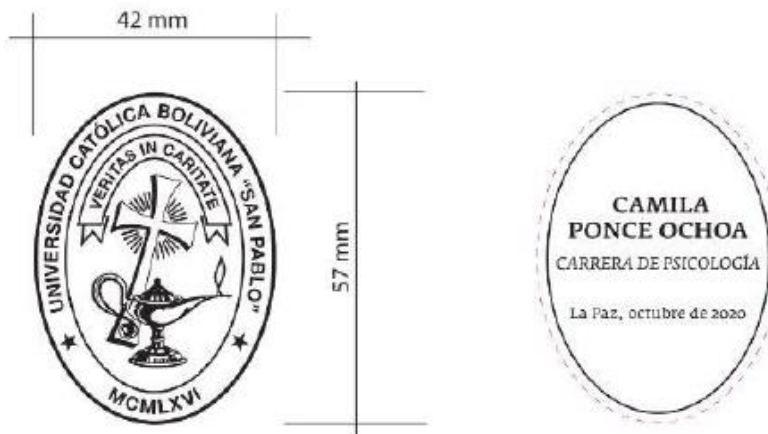
● **Reverso Grabado**

- Nombre del graduado.
- Carrera.
- Lugar y fecha.
- Grabado de acuerdo a técnica propuesta por la empresa y aprobada por la Unidad solicitante.
- La tipografía, los nombres y el diseño serán proporcionados por la Oficina de Folio.
- Se requiere que el grabado se realice de acuerdo a requerimiento en diferentes fechas programadas por la U.C.B. para las Ceremonias de



UNIVERSIDAD  
**CATÓLICA**  
BOLIVIANA

Graduación. La empresa debe garantizar la disponibilidad para realizar este trabajo a requerimiento de la institución hasta completar la cantidad adquirida. Se muestra imagen de ejemplo.



**Nombre estudiante**

Tipografía: Fedra Serif A "Medium"  
Tamaño: 11 pt

**Carrera**

Tipografía: Fedra Serif A "Book Italic"  
Tamaño: 8,6 pt

**Fecha**

Tipografía: Fedra Serif A "Book"  
Tamaño: 7,4 pt





- 
- **Parte superior del óvalo de la medalla**
  - Orificio para colocar contra argolla, el mismo debe ser de fino acabado
  - La contra argolla debe guardar un aspecto elegante acorde a la medalla. Se muestra imagen de ejemplo.



**Foto Referencial**

- **Cinta:**
  - Largo de la cinta de 90 cm colores institucionales azul y amarillo.
  - Ancho de la cinta 3.6 cm: 1.8 cm color azul en la parte externa y 1.8 cm color amarillo en la parte interna, la unión de ambos colores debe estar debidamente costurada, planchada y reforzada. Se valorará que la empresa presente propuestas con técnicas de costura que mejoren el producto.
  - La cinta se debe unir en la parte superior con velcro. Se muestra imagen de ejemplo.





- **Placa con Grabado**

- A 5 cm de la contra argolla debe colocarse una placa del mismo material de la medalla con la siguiente inscripción: GRADUACIÓN POR EXCELENCIA
- Medidas 3.5 x 1 cm  
Se muestra imagen de ejemplo.



- **Presentación:**

- Caja de terciopelo, gamuza o similar
- Tamaño 12 x 8 cm.
- La caja debe incluir una base a manera de porta medalla recubierta por el mismo material de la caja.
- El empaque o caja no debe incluir stickers ni material publicitario que identifique a la empresa.  
Se muestra imagen de ejemplo.





**d) Otros aspectos técnicos que se consideren necesarios:**

- Se requiere que la adjudicación sea realizada por calidad por aspectos de imagen institucional y por la importancia que tiene este reconocimiento para el graduado por excelencia.
- Antes de la elaboración de todas las medallas se requiere una prueba previa del producto para la aprobación a fin de poder verificar la calidad, materiales utilizados, acabado, impresiones y grabado de las medallas, uso del logo y colores institucionales de la cinta además del empaque propuesto por la empresa.
- Se valorará que la empresa pueda proponer diseños elegantes con fino acabado que mejoren la presentación del producto. (Adjuntar propuesta)

2. **Presentación de propuestas.** Hasta hrs. 15:00 del 4 de febrero de 2025, al correo electrónico [slarrea@ucb.edu.bo](mailto:slarrea@ucb.edu.bo).
3. **Validez de la propuesta.** Treinta (30) días hábiles.
4. **Plazo de entrega.** Hasta el 23 de abril de 2025.
5. **Propuesta económica.** El monto debe ser expresado en bolivianos.
6. **Penalidades por mora.** Los retrasos darán lugar a la aplicación de sanciones de 1% diario sobre el monto adeudado al proveedor, hasta llegar al 5%, en la provisión de bienes o servicios por etapas (tracto sucesivo).

Los retrasos en entregas de tracto inmediato serán penalizados con la cancelación de la orden de compra, a criterio de la Universidad.

7. **Forma de pago.** 30 días después de recibida la factura y la conformidad de la Unidad Solicitante.
8. **Adjudicación.** Por el total.
9. **Supervisión.** Por la Unidad solicitante.

Todas las cotizaciones **deben** adjuntar la **DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD** que se encuentra al final de esta Convocatoria y Certificación Electrónica de Nit.

**Unidad de Adquisiciones y Contrataciones**  
**La Paz, 30 de enero de 2025**



UNIVERSIDAD  
**CATÓLICA**  
BOLIVIANA

**DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD**  
(Campos obligatorios a ser llenados y firmados)

La empresa:

---

Con NIT:

---

Representante Legal:

---

Dueños:

---

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el Tercer grado de afinidad o consanguinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

---

Firma y aclaración de firma

Fecha: \_\_\_\_\_