



Adquisición por Cotización CC N° 024/2025
"Provisión de Tarjetas NFC institucionales"

1. **Ítems Requeridos.** Se especifica la solicitud de la cotización de acuerdo al siguiente detalle:

| N° | Detalles de artículo | Cantidad | Unidad |
|----|--|----------|--------|
| 1 | <p>Tarjetas:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Tarjetas con tecnología NFC e impresión de código QR✓ Mínimo de 3 links personalizados de accesos✓ Mínimo de 3 imágenes✓ Mínimo de 3 PDFs✓ Se debe añadir ubicación de Google Maps✓ Uso de un background propio✓ Reconocible con celulares Android y Iphone✓ Medidas: 8,5 cm x 5,5 cm✓ Gestión: Mínimo de 1 perfil, con apoyo constante del proveedor.✓ Detalles adicionales: El proveedor deberá proporcionar:<ul style="list-style-type: none">○ Asistencia técnica○ Número de visualizaciones○ Impresión de carátula personalizada (previa coordinación con el Departamento de Marketing)○ Tarjetas con validez de 5 años | 45 | Piezas |



* Se requiere la aprobación previa del Departamento de Marketing para las tarjetas, su diseño y correcto funcionamiento.
** El precio total deberá considerar el servicio de mantenimiento y soporte por 5 años.

2. **Presentación de propuestas.** Hasta horas 15:30, del 31 de enero de 2025, al correo electrónico mrueda@ucb.edu.bo.
3. **Validez de la propuesta.** Treinta (30) días hábiles.
4. **Plazo de entrega.** Hasta 5 días calendario después de aprobado el diseño.
5. **Propuesta económica.** El monto debe ser expresado en bolivianos.
6. **Penalizaciones por mora.** Los retrasos darán lugar a la aplicación de sanciones de 1% diario sobre el monto adeudado al proveedor, hasta llegar al 10%. Si se alcanza esta multa, el contrato podrá ser resuelto, a criterio de la Universidad.
7. **Forma de pago.** Hasta de 30 días después de recibida la factura y la conformidad de la Unidad Solicitante.
8. **Adjudicación.** Por el total.
9. **Supervisión.** Por la Unidad solicitante.
10. **Nota Obligatoria:** Todas las cotizaciones **deben** adjuntar la **DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD** que se encuentra al final de esta Convocatoria, además de la Certificación Electrónica de NIT.



UNIVERSIDAD
CATÓLICA
BOLIVIANA

DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD
(Campos obligatorios a ser llenados y firmados)

La empresa: _____
Con NIT: _____
Representante Legal: _____
Dueños: _____

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el Tercer grado de afinidad o consanguinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

Firma y aclaración de firma

Fecha: _____