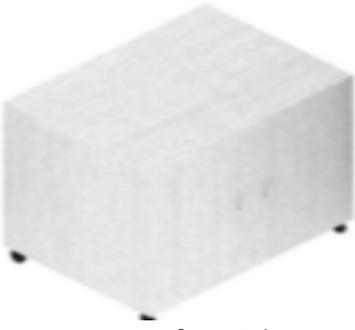
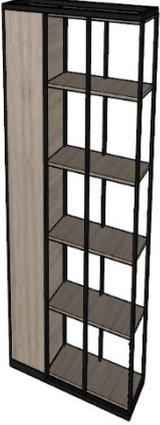




Adquisición por Cotización CC N° 361/2024
"Equipamiento de mobiliario"

1. **Ítems requeridos.** Se especifica la solicitud de la cotización, de acuerdo con el siguiente detalle:

N°	Detalle	Cant.	Unidad
1	<p>Armario para laboratorio: De acuerdo con el diseño adjunto (imagen referencial):</p> <ul style="list-style-type: none">• El armario tiene que ser en melamina.• Espesor de 1,5 mm.• Puertas de vidrio corredizas• 4 divisiones.• Espacio para llave.• Color a elección. <p>Medidas aproximadas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Profundidad: 500 mm• Ancho: 900 mm• Altura: 2000 mm  <p><i>Imagen referencial</i></p>	4	Piezas
2	<p>Gabinete móvil: De acuerdo con el diseño adjunto (imagen referencial):</p> <ul style="list-style-type: none">• Tablero aglomerado 15,0 [mm] de espesor.• Color a elección.• Dos puertas con chapa.• En el interior debe tener una división en base metálica.• Debe tener chapa y agarradores (imagen referencial) <p>Medidas aproximadas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Longitud: 1.600 mm• Ancho: 700 mm• Altura: 780 mm  <p><i>Imagen referencial</i></p>	3	Piezas
3	<p>Estantes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Estructura metálica de 4x4 (pulgadas) de acuerdo con el diseño (imagen referencial).• Debe tener un módulo con repisa vistas y un módulo con puerta batiente y repisas.• Con herrajes de primera.• Bisagras con 50.000 ciclos de apertura.• Tapacanto de la melamina sellado a termofusión.• Pintado con pintura electrostatica.• Color a elección. <p>Medidas aproximadas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Largo: 2.550 mm• Profundidad: 400 mm• Altura: 1930 mm  <p><i>Imagen referencial</i></p>	2	Piezas

4	<p>Rack Metálico línea pesada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contará con columnas de una sola pieza (sin ningún tipo de soldadura o unión) en los bastidores. • Espesor de las columnas $2.00 \pm 0.5\text{mm}$. • Los elementos diagonales (que estabilizarán el rack en el eje débil) pueden estar empernados o soldados. • Las bandejas estarán compuestas por una placa metálica $\geq 0.75\text{mm}$ apoyada en un sistema de vigas que permita soportar una carga distribuida de 150 kg/m^2 (se deberá proveer la cantidad necesaria de columnas que garantice dicha carga). • Tanto los bastidores como las bandejas (incluidas las vigas) deben ser de acero con pintura anticorrosiva o ser galvanizadas para luego tener un acabado (pintura electrostática al horno en polvo). • Color a elección. • Las bandejas deben ser ajustables cada 50 mm. • La base de las columnas debe contar con una pequeña placa metálica que permita distribuir la concentración de la carga. <p>Medidas aproximadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Largo: 2.000 mm • Profundidad: 700 mm • Altura: 2.000 mm 	2	Piezas
5	<p>Rack Metálico alto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estante metálico reforzado para uso tipo industrial. • Espesor de las columnas $2.00 \pm 0.5\text{mm}$. • Recubierto con pintura epoxi resistente a corrosión. • Color a elección. • Con angulares para reforzar la estructura. • Las bandejas estarán compuestas por una placa metálica $\geq 0.75\text{mm}$ apoyada en un sistema de vigas que permita soportar una carga distribuida de 100 kg. • Divisiones reforzadas móviles. • Cantidad de repisas: 5 con inclinación para evitar caída. <p>Medidas aproximadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ancho: 2.000 mm • Profundidad: 500 mm • Alto: 2.400 mm • Altura entre repisas: 400 mm 	4	Piezas
<p>* El diseño final deberá ser aprobado por la Unidad Solicitante.</p>			

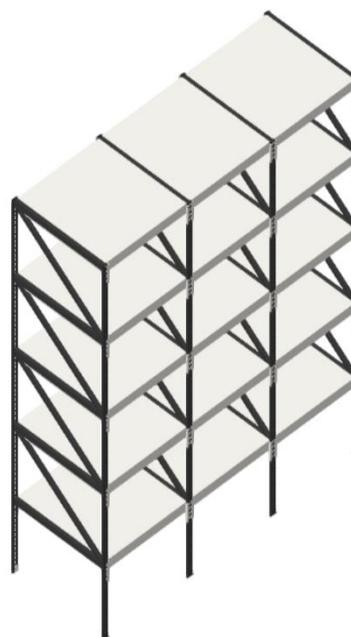


Imagen referencial



Imagen referencial



1. **Presentación de propuestas.** Hasta horas 14:30 del 2 de enero de 2025, al correo electrónico mrueda@ucb.edu.bo.
2. **Validez de la propuesta.** Treinta (30) días calendario.
3. **Plazo de entrega.** 45 días calendario computables a partir del día siguiente de la orden de proceder. (Si el plazo ofrecido es mayor, la universidad evaluará el mismo de acuerdo con su criterio y necesidad).
4. **Propuesta económica.** El monto debe ser expresado en bolivianos.
5. **Penalizaciones por mora.** Los retrasos darán lugar a la aplicación de sanciones de 1% diario sobre el monto adeudado al proveedor, hasta llegar al 10%, en la provisión de bienes o servicios por etapas (tracto sucesivo).
Los retrasos en entregas de tracto inmediato serán penalizados con la cancelación de la orden de compra, a criterio de la Universidad.
6. **Forma de pago.** Dentro de los 30 días de recibida la factura y la conformidad de la Unidad Solicitante.
7. **Adjudicación.** Por ítem.
8. **Garantía.** 3 años.
9. **Supervisión.** La supervisión será realizada por la Unidad de Infraestructura y la Carrera de Medicina de la UCB Sede La Paz.
10. **Las empresas que participen de este proceso deberán adjuntar la siguiente documentación a su oferta:**

Las empresas que participen en este proceso deberán adjuntar la siguiente documentación:

- a) Fotocopia simple del Testimonio de Constitución de la sociedad y de la última modificación (No válido para empresas unipersonales).
- b) Fotocopia simple del Poder del Representante Legal inscrito en SEPREC y que contenga facultades otorgadas al apoderado para participar en procesos de licitación o convocatorias públicas, presentar propuestas; y suscribir contratos. (No válido para empresas unipersonales).
- c) Matrícula de comercio vigente otorgada por SEPREC.
- d) Certificación Electrónica de NIT
- e) Fotocopia simple de la cédula de identidad del representante legal o gerente, quien firmará el contrato.
- f) Declaración Jurada de Incompatibilidad.

La Universidad Católica Boliviana podrá solicitar a la empresa adjudicada que presente los documentos a) y b) en original o copia legalizada, dentro de los 10 hábiles posteriores a la adjudicación. Estos documentos no serán devueltos.

Los costos de la elaboración y presentación de propuestas, y de cualquier otro costo que demande la participación de un proponente en este proceso de contratación, cualquiera fuese su resultado, son total y exclusivamente propios de cada proponente, bajo su total responsabilidad y cargo.



UNIVERSIDAD
CATÓLICA
BOLIVIANA

DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD
(Campos obligatorios a ser llenados y firmados)

La empresa: _____

Con NIT: _____

Cuyo Representante Legal es: _____

Dueño(s): _____

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el Tercer grado de afinidad o consanguinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

Firma

Fecha: _____