



Adquisición por Cotización CC N° 227-A/2024
“RENOVACIÓN 50 LICENCIAS POWER BI PRO FOR FACULTY”

1. **Objeto de la Cotización.** Se detalla a continuación las renovaciones requeridas:

Nº Item	Descripción	Cantidad	Unidad
1	Renovación licencias Power BI Pro <u>for Faculty</u> para un año	50	Renovación 1 año (2024 – 2025)

2. **Presentación de propuestas.** Hasta hrs. 11:30 del 21 de agosto de 2024, al correo electrónico agalindo@ucb.edu.bo.
3. **Validez de la propuesta.** Treinta (30) días hábiles.
4. **Plazo de entrega.** 5 a 7 días hábiles luego de confirmada la compra.
5. **Penalidades por mora.** Por el incumplimiento en la entrega del servicio, la penalidad será del 1% por día hasta un máximo de 5 días. Pasado este plazo se podrá proceder a la resolución del Contrato, según convenga a la Universidad.
6. **Forma de pago.** Los pagos se realizarán en **bolivianos**, dentro de los 30 días después de recibida la factura y la conformidad de la Unidad Solicitante con el 100% del servicio.
7. **Adjudicación.** Por el total.
8. **Supervisión.** Coordinador Nacional TIC y Sistemas.
9. **Nota Obligatoria:** Las empresas que participen en este proceso deben adjuntar a su cotización su certificación electrónica del NIT y la **DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD** que se encuentra al final de esta Convocatoria.

Unidad de Adquisiciones y Contrataciones

La Paz, 16 de agosto de 2024



UNIVERSIDAD
CATÓLICA
BOLIVIANA

DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD

(Campos obligatorios a ser llenados y firmados)

La empresa: _____
Con NIT: _____
Representante Legal: _____
Dueños: _____

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el Tercer grado de afinidad o consanguinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

Firma y aclaración de firma

Fecha: _____