

Adquisición por Cotización CC N° 202/2026
COMPRA DE ACCESORIOS PARA EQUIPOS DE COMPUTACIÓN

1. **Ítems Requeridos.** Se especifica la solicitud de la cotización de acuerdo al siguiente detalle:

No.	Ítems y Especificaciones Técnicas	Cantidad	Unidad	Observación
1	Descripción Técnica: Monitor Tecnología: LCD IPS Tamaño: 24" Resolución: Full HD (1920 x 1080) Frecuencia: 60 Hz Puertos / Conexión: 1x HDMI (incluir cable HDMI) y 1x VGA o DisplayPort Marcas referenciales: Dell, Samsung, LG, Lenovo o Asus Otros: Debe incluir el cable de alimentación eléctrica. Opcional: soporte VESA Garantía: Mínima de 1 año	2	Pza.	
2	Tipo: Batería interna de repuesto para Laptop (Original o genérica de calidad alta) Equipo de destino: Laptop Dell Inspiron 15 5502 Service Tag del equipo: 7TTJB63 Capacidad / Especificación: Compatible de fábrica (3 celdas 40Wh / 4 celdas 53Wh) Debe incluir instalación: No es necesario Garantía: Mínima de 1 año	1	Pza.	
3	Tipo: Batería interna de repuesto para Laptop (Original o genérica de alta calidad). Equipo de destino: Laptop Dell Vostro 14 5410 Service Tag del equipo: 3WDLS93 Part Number compatible: Tipo G91J0 (3 celdas / 41Wh) o Tipo V6W33 (4 celdas / 54Wh) Garantía: Mínima de 1 año	1	Pza.	

2. **Presentación de propuestas.** Hasta hrs. 15:00 del 10 de septiembre de 2026, al correo electrónico slarrea@ucb.edu.bo.

3. **Validez de la propuesta.** Treinta (30) días hábiles.

4. **Plazo de entrega.** Inmediata.

5. **Propuesta económica.** El monto debe ser expresado en bolivianos.

6. **Penalizaciones por mora.** Los retrasos darán lugar a la aplicación de sanciones de 1% diario sobre el monto adeudado al proveedor, hasta llegar al 5%, en la provisión de bienes o servicios por etapas (tracto sucesivo).

Los retrasos en entregas de tracto inmediato serán penalizados con la cancelación de la orden de compra, a criterio de la Universidad.

7. **Forma de pago.** 30 días después de recibida la factura y la conformidad de la Unidad Solicitante.



- 8. **Adjudicación.** Por ítem.
- 9. **Supervisión.** Por la Unidad solicitante.

Todas las cotizaciones **deben** adjuntar la **DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD** que se encuentra al final de esta Convocatoria y Certificación de Registro en el R.N.C del Servicio de Impuestos Nacionales.

Unidad de Adquisiciones y Contrataciones
La Paz, 8 de septiembre de 2026



ANIVERSARIO

DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD

(Campos obligatorios a ser llenados y firmados)

La empresa

Con NIT

Cuyo Representante Legal es

Dueño(s)

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad o segundo de afinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

Firma y aclaración de firma

Fecha: _____

ANIVERSARIO