



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA “SAN PABLO”

CÓDIGO UCB N° 51 /2018

SEGUNDA CONVOCATORIA N° 51

La Universidad Católica Boliviana “San Pablo” requiere contratar un profesional para:

ASESOR (A) LEGAL OFICINA NACIONAL

Principales Funciones:

- Preparar y revisar contratos laborales, civiles y comerciales.
- Atender, patrocinar y copatrocinar procesos laborales, civiles, y constitucionales.
- Elaborar informes legales y de análisis normativo-legal sobre consultas de su campo de competencia.
- Efectuar seguimiento a los asuntos y procesos judiciales encargados a los Asesores Legales Externos y de los Asesores Legales Regionales.
- Atender y asesorar en procesos administrativos disciplinarios internos.
- Preparar, redactar y tramitar poderes y otros documentos notariales.
- Preparar y revisar proyectos de resoluciones institucionales.
- Dar seguimiento y realizar trámites administrativos ante las autoridades del sector o de la administración pública en general.

Requisitos del Perfil:

Formación:

- Licenciado(a) en Derecho, con Título en Provisión Nacional (Imprescindible)
- Posgrado en Derecho laboral y/o Administrativo (Deseable)
- Matrícula en el Registro Público de Abogados del Ministerio de Justicia.

Experiencia:

- Acreditar un mínimo de ocho (8) años de experiencia profesional general en el ejercicio libre de la profesión en organizaciones del sector privado y/o educativo reconocidas por sus estándares éticos.
- Experiencia específica de al menos cuatro (4) años en puestos de similar responsabilidad ejerciendo en Materia Laboral, Administrativa, Civil y Procesal Civil.

Se valorarán :

- Dominio de las aplicaciones de Microsoft Office en su trabajo.
- Antecedentes de ética personal y profesional.
- Conocimiento, identificación y compromiso con la misión de la U.C.B., en el marco de los postulados de la doctrina social de la Iglesia Católica.

Competencias de Gestión y personales

- En lo personal, debe haber demostrado un comportamiento intachable, con elevados estándares éticos y morales. Debe ser una persona proactiva, que cuente con criterio y visión técnica, clara orientación a la gestión del riesgo legal y desarrolladas habilidades de

trabajo colaborativo. Ordenada y ágil en el trabajo.

Condiciones laborales:

- La posición tiene como base de trabajo la ciudad de La Paz, aunque implica viajes al interior del país y disponibilidad inmediata de trabajo a tiempo completo y dedicación exclusiva.

Presentación de postulaciones :

Fecha límite de presentación: Las postulaciones deben presentarse hasta el día **12 de NOVIEMBRE de 2018, hasta horas 18:30** en la Oficina de Informaciones , ubicada en la Av. 14 de Septiembre (Atrio de la UCB), en sobre cerrado, rotulado de la siguiente manera:

Señores:
Administración de Recursos Humanos
Universidad Católica Boliviana "San Pablo"
Referencia: Segunda Convocatoria N° 51/2018- ASESOR(A) LEGAL OFICINA NACIONAL
Presente.-

Documentos adjuntos a la postulación: Carta de intención con pretensión salarial, Hoja de Vida - UCB (modelo que acompaña esta publicación), fotocopia de CI y fotocopia simple de títulos académicos.

La UCB se reserva el derecho de comprobar la legalidad de los documentos presentados.

[DESCARGAR MODELO HOJA DE VIDA](#)